

## 臺中市立忠明高級中學 113 學年度第 1 學期第 2 次行政會議紀錄

壹、時 間：民國 113 年 8 月 20 日(星期二)上午 9 時 30 分

貳、地 點：人文會議室

參、主 席：鄭校長東昇

肆、出席人員：如簽到簿

紀錄：魏子晴

伍、主席致詞(略)

陸、前次會議決議及交辦事項執行情形：無

柒、工作報告：詳見附件-各處室報告資料

捌、提案討論：

案由一：修正本校性騷擾防治措施、申訴及懲戒要點一案，提請討論。

提案單位：人事室

說 明：

一、為配合法制作業規定，修正名稱為「臺中市立忠明高級中學性騷擾防治措施申訴及處理要點」，本次修正重點如下：

(一) 增列權勢性騷擾類別。(修正規定第二點)

(二) 定期舉辦或鼓勵所屬人員參與防治性騷擾之相關教育訓練。(修正規定第四點)

(三) 明定本校「因接獲申訴」及「非因接獲申訴」而知悉性騷擾時或被害人及行為人分屬不同機關，且具共同作業或業務往來關係者，本校應採取立即有效之糾正及補救措施、明定本校所屬公共場所及公眾得出入之場所應負之性騷擾防治作為及發生性騷擾事件應採取有效之糾正及補救措施。(修正規定第五點)

(四) 適用性騷擾防治法之性騷擾事件之申訴期間及明定申訴應載明事項。(修正規定第八點)

(五) 新增不具調查權限時之移送期限及程序。(修正規定第九點)

(六) 增訂權勢性騷擾以外之性騷擾事件可申請調解。(修正規定第十點)

(七) 申訴不受理之情形及處理方式。(修正第十一點)

(八) 明定接獲適用性別平等工作法之申訴，應至通報系統填報及調查結果應包含事項、增訂適用性別平等工作法之申訴事件調查結果處理方式及適用性騷擾防治法之申訴事件調查結果應載明事項及移送對象。(修正規定第十五點)

(九) 作成性騷擾成立與否之決定，定性屬行政處分，按其身分依適用之法令提起救濟。(修正規定第十七點)

(十) 新增涉及性騷擾行為，且情節重大者，得停止或調整職務，及調查

結束後有關復職、補發薪俸之規定。(修正規定第二十點)

二、修正草案詳附件一。

決 議：照案通過，提校務會議審議。

玖、臨時動議：無

拾、主席結論：

- 一、考量 114 學年度學科能力測驗日期(114 年 1 月 18、19、20 日)與本校國高中第三次學習評量(114 年 1 月 16、17、20 日)部分重疊，本次學測之考生服務暫不由學生志工協助，改由本校行政人員(如行政助理、工友等)或協請愛心志工支援服務工作，請輔導處另行規劃安排。
- 二、行政同仁於職務異動時應做好相關交接工作，承辦之業務及所保管財產應完整交代，另資料檔案亦需清楚傳承移交，以利行政工作順利銜接。
- 三、行政業務繁重且人力有限，請各主任在進行處室工作規劃時，應考量學期中與寒暑期不同的時間區段，將時間與人力進行妥善的分配與安排，以期各項業務能如期從容因應並順利推動；另為提高行政效能，各處室工作分配應分層負責，並請同仁確實落實職務代理。

拾壹、散會：上午11時。

## 附件-各處室報告資料

### 一、教務處報告

#### 完成業務：

- (一) 公布國高中暑輔課表。
- (二) 修正上傳 113 學年國中課程計畫。
- (三) 高中各班課諮師規劃事宜。
- (四) 整理國中教科書、發放國三、高二、高三教科書。
- (五) 公告國中部國家地理知識競賽與高中數理資訊競賽參賽辦法。
- (六) 優秀獎學金統整及學雜費減免事宜、公告高一新生編班名單。
- (七) 修訂 113-1 行事曆。
- (八) 113 學年度本土語文教科書申請。
- (九) 新增鐘點費、本土語文鐘點費、本土語文進修補助鐘點費、原住民語文鐘點費、第二外語鐘點費核結。
- (十) 112-2 本土語客語教師交通費、賸餘款繳回事宜。
- (十一) 113-1 國高中全教網八大領域教學研究研習課程登錄。
- (十二) 113 外籍教師聘僱許可線上申請系統填報、合聘僱契約書用印。
- (十三) 113-1 國高中第八節輔導課收費金額核算。
- (十四) 113-1 晚自習申請事宜公告。
- (十五) 選課輔導說明會。
- (十六) 112 學年度高中優質化計畫成果報告書。
- (十七) 113 學年度高中優質化計畫書、經費調整修訂。
- (十八) 112 學年度擴增雙語計畫成果報告書、經費核結。

#### 待辦業務：

- (一) 8 月 12 日(星期一)113 年度充實一般設備計畫。
- (二) 8 月 15 日(星期四)
  1. 大考中心公布分發錄取名單，校內升學管道名單整理。
  2. 高一新生訓練發書。
- (三) 8 月 20 日(星期二)
  1. 高三多元選修選課。
  2. 114 學年度大學多元入學方案說明會。
  3. 巨耀學習歷程檔案操作線上說明會。
- (四) 8 月 23 日(星期五)公告國一新生學座號。
- (五) 8 月 22 日(星期四)高一多元選修選課。
- (六) 新學年排課。
- (七) 113 上學期重大日期暫版
  - 9 月 21 日(星期六) 113 親職教育暨家長日
  - 10 月 8、9 日(星期二、三) 第一次段考(26 個上課日)
  - 11 月 9 日(星期六) 校慶暨園遊會

11 月 28、29 日（星期四、五）第二次段考（34 個上課日）

1 月 16~17 日（星期四~一）：期末考（31 個上課日）

## 二、學務處報告

### 完成業務

- （一）完成 112 學年度體育班訪視資料上傳並報局核備。
- （二）完成 112 學年度運動防護員核銷相關事宜並報局核備。
- （三）完成 113 學年度運動防護員新契約簽訂及報局核備。
- （四）8 月 1 日完成 113 學年度體育組長研習會議。
- （五）完成 113 學年度掃地區域及整潔評分輪值公告。
- （六）8 月 15、16 日（星期四、五）完成高一新生訓練，感謝各處室主任撥冗出席本次新生訓練，活動圓滿順利結束。

### 各組待辦業務

- （一）規劃 113 學年度國高中部各班掃具申請及發放相關事宜。
- （二）準備 113 年度體育班學雜費減免資料(運動績優)彙整後送教務處註冊組報局核備(9 月 2 日截止)。
- （三）準備召開 113 學年度體育班課程發展暨課程小組委員會會議。
- （四）準備體育班 113 學年度親職座談會相關資料。
- （五）準備召開 113 學年度體育班委員會會議相關資料彙整。
- （六）準備 67 週年校慶暨園遊會規劃相關事宜。
- （七）8 月 22 日準備至教育局參加中小學學生健康檢查觀察員增能研習
- （八）規劃 113 學年度國高中社團名稱、內容及師資。
- （九）113 年度教職員工流感疫苗接種意願調查:請 113 年度有意願施打的教職員工 9 月 10 日前至健康中心報名。

## 三、總務處報告

- （一）臻賢樓防水隔熱工程預定於 9 月 5 日(星期四)上午 9 時於人文會議室開標。
- （二）力行樓 1-5 樓廁所修繕工程預訂於 8 月 20 日（星期二）上午 10 時開標。
- （三）臻賢樓 3 樓電腦教室課室空間活化改造案目前工程進度約 74%。
- （四）臻賢樓南側 1-3 樓廁所修繕工程採購案工程案因兩次流標，已進行工程減項，業經國教署及教育局同意並核定動支經費後，於 8 月 19 日第二次開標。
- （五）輔導處團輔室修繕工程採購案目前工程進度約 80%。
- （六）特教車採購預訂於 8 月 28 日（星期三）下午 1 時 30 分第二次開標。
- （七）持續進行各項修繕及教室整理等業務。

## 四、輔導處報告

### 完成事項

- （一）完成 113 學年度輔導教師個案分配班級。
- （二）協助三年級畢業生接續之二級與三級輔導工作。

- (三) 完成休轉學學生及家長生活適應與輔導諮詢。
- (四) 分配相關教師暑期輔導知能研習事宜。
- (五) 8月12日(星期一)至8月16日(星期二)完成高三大學學系探索量表施測，感謝圖書館協助電腦教室之使用。
- (六) 規劃承辦高中專輔團督之計畫與場地。
- (七) 8月12日-8月15日召開113學年上學期初學輔班一年級新生期初 IEP 會議。
- (八) 國高中特教通報網資料校正。
- (九) 國高中特教畢業學生轉銜通報網及紙本轉銜資料寄出。
- (十) 113學年度身心障礙課程計畫修改。
- (十一) 高中部特殊需求學生巡迴輔導服務申請。

#### 待辦事項

- (一) 規劃全校教師輔導知能研習事宜。
- (二) 籌畫113學年親職教育座談會相關工作，感謝各處室以提供手冊資料。為求風格一致，形成良好閱讀印象，會稍作版面修改與文字調整，請多包涵！
- (三) 113-1 技藝教育課程課前安排與準備。
- (四) 113學年度生涯發展教育計畫初步規劃與執行。
- (五) 教育局訪視本校112學年度國中生涯發展教育相關事項。本項業務籌備也請相關處室多多協助！
- (六) 線上A、B表國一高一新生系統設置與資料填寫規劃。
- (七) 113年度汰舊換新身心障礙學生交通車專案發包及相關佐證資料送局。
- (八) 8月31日前繳交112學年度資優教育方案成果冊及資優生 IGP，9月2日前繳交113學年度資優教育方案計畫。
- (九) 9月5日高中英語聽力測驗特殊試場調查及申請。
- (十) 10月2日前完成高國中轉銜成果冊。

#### 五、圖書館報告

- (一) 規劃赴韓國際教育旅行中。
- (二) 持續維修班級資訊設備。

#### 六、補校報告

- (一) 規劃處理新學期補校各項課程調整、師資尋聘、課表安排等。
- (二) 規劃新學期補校行事曆與各項重要活動等補校校務工作。
- (三) 籌備新學期各項教材資源、環境整理、資料建檔等行政工作。
- (四) 補校持續進行招生中。

#### 七、午餐中心

- (一) 8月12日~8月13日 二天職公假參加臺中市衛生督導人員衛生講習。
- (二) 8月16日高一新生訓練進行高一飲食教育宣導工作，感謝學務處安排時間。
- (三) 準備開學例行性工作與學生補助午餐經費事宜。

附件一

臺中市立忠明高級中學性騷擾防治措施、申訴及懲戒要點修正草案對照表

| 修正名稱                                                                                                                                                                                                                                                | 現行名稱                                                                                                                                             | 說明                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 臺中市立忠明高級中學性騷擾防治措施 <u>申訴及處理要點</u>                                                                                                                                                                                                                    | 臺中市立忠明高級中學性騷擾防治措施、 <u>申訴及懲處要點</u>                                                                                                                | 配合法制作業規定，標題不使用標點符號，爰修正名稱。                                             |
| 修正規定                                                                                                                                                                                                                                                | 現行規定                                                                                                                                             | 說明                                                                    |
| 一、臺中市立忠明高級中學（以下簡稱本校）為維護員工及服務對象在工作場所免於性騷擾，依 <u>性別平等工作法</u> 、 <u>性騷擾防治法</u> 及臺中市政府及所屬機關學校性騷擾防治與申訴作業注意事項等規定，特訂定本要點。                                                                                                                                    | 一、臺中市立忠明高級中學（以下簡稱本校）為維護員工及服務對象在工作場所免於性騷擾，依 <u>性別工作平等法</u> 第十三條第一項及臺中市政府及所屬各機關學校性騷擾防治與申訴作業注意事項等規定，特訂定本要點。                                         | 配合性別平等工作法名稱修正，並酌作文字修正。                                                |
| 二、本要點所稱性騷擾及 <u>權勢性騷擾</u> ，係指 <u>性別平等工作法</u> 第十二條及性騷擾防治法第二條規定之情形。                                                                                                                                                                                    | 二、本要點所稱性騷擾，係指 <u>性別工作平等法</u> 第十二條及性騷擾防治法第二條規定之情形。                                                                                                | 一、配合性別平等工作法名稱修正，酌作文字修正。<br>二、依據性別平等工作法及性騷擾防治法增列權勢性騷擾類別，爰配合修正。         |
| 三、本要點適用於 <u>行為人</u> 或被害人為本校員工之性騷擾事件。但不包括性別平等教育法規範之校園性騷擾事件。                                                                                                                                                                                          | 三、本要點 <u>申訴作業程序</u> 適用於 <u>加害人</u> 或被害人為本校員工，但不包括性別平等教育法規範之校園性騷擾事件。 <u>倘本校校長涉及性別工作平等法之性騷擾事件者，申訴人應向臺中市政府（具指揮監督權限之上級機關）提出申訴，其處理程序依臺中市政府相關規定辦理。</u> | 一、酌作文字修正。<br>二、本校校長涉及性騷擾事件處理程序，移列至本要點第八點併同規範。                         |
| 四、本校應 <u>妥適</u> 利用集會、 <u>廣播</u> 、 <u>電子郵件或內部文件等各種傳遞訊息之機會與方式</u> ， <u>加強對所屬員工有關性騷擾防治措施及申訴管道之宣導。</u><br><u>本校就下列人員，實施防治性騷擾之教育訓練：</u><br><u>（一）員工應接受性騷擾防治相關之教育訓練。</u><br><u>（二）擔任主管職務以及參與性騷擾申訴事件之處理、調查及決議人員，每年應定期參加相關教育訓練。</u><br><u>前項教育訓練，以各級主管及</u> | 四、本校應利用各項集會實施防治性騷擾之政策宣示及教育訓練，並製作禁止工作場所性騷擾之書面聲明，於適當場所公告之。                                                                                         | 一、酌作文字修正。<br>二、依據性騷擾防治法第八條及性騷擾防治準則第八條規定，修正應定期舉辦或鼓勵所屬人員參與防治性騷擾之相關教育訓練。 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><u>受理性騷擾申訴之專責人員或單位成員為優先。</u></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <p><u>五、本校應積極防治性騷擾事件之發生，採行適當之預防、糾正、懲處及補救等措施，並確實維護當事人名譽及隱私。</u></p> <p><u>本校於知悉有適用性別平等工作法之性騷擾情形，應採取下列立即有效之糾正及補救措施：</u></p> <p><u>(一)因接獲被害人申訴而知悉性騷擾之情形：</u></p> <p><u>1、考量申訴人意願，採取適當之隔離措施，避免申訴人受性騷擾情形再度發生，並不得對申訴人工作條件作不利之變更。</u></p> <p><u>2、對申訴人提供或轉介諮詢協談、醫療、心理輔導、法律協助、社會福利資源及其他必要之服務。</u></p> <p><u>3、啟動調查程序，對性騷擾事件之相關人員進行訪談或適當之調查程序。</u></p> <p><u>4、性騷擾行為經查證屬實，應視情節輕重對行為人為適當之懲處或處理。</u></p> <p><u>5、如經證實有惡意虛構之事實者，亦對申訴人為適當之懲處或處理。</u></p> <p><u>(二)非因前款情形而知悉性騷擾事件：</u></p> <p><u>1、訪談相關人員，就相關事實進行必要之釐清及查證。</u></p> <p><u>2、告知被害人得主張之權益及各種救濟途徑，並依其意願協助提起申訴。</u></p> <p><u>3、對相關人員適度調整工作內容或工作場所。</u></p> <p><u>4、依被害人意願，提供或轉介諮詢協談、醫療、心理輔導、法律協助、社會福利資源及其他必要之服務。</u></p> <p><u>本校因接獲被害人陳述知悉性騷擾事件，而被害人無提起申訴意願者，仍應依前項第二款規定，採取立即有效之糾正及補救措施。</u></p> |  | <p>一、本點新增。</p> <p>二、依據工作場所性騷擾防治措施準則第六條規定，為強化各機關防治工作場所性騷擾之責任，於第二項明定本校「因接獲申訴」及「非因接獲申訴」而知悉性騷擾時應採取立即有效之糾正及補救措施。</p> <p>三、依據工作場所性騷擾防治措施準則第七條規定，於第四項明定被害人及行為人分屬不同機關，且具共同作業或業務往來關係者，本校應採取立即有效之糾正及補救措施。</p> <p>四、依據性騷擾防治準則第四條規定，明定應定期檢討所屬公共場所及公眾得出入之場所及設施。</p> <p>五、依據性騷擾防治法第七條及性騷擾防治準則第五條規定，明定所屬公共場所及公眾得出入之場所發生性騷擾事件，應採取有效之糾正及補救措施。</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                      |                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| <p><u>被害人及行為人分屬不同機關，且具共同作業或業務往來關係者，任一方機關於知悉性騷擾之情形時，依下列規定採取第二項所定立即有效之糾正及補救措施：</u></p> <p><u>(一)以書面、傳真、口頭或其他電子資料傳輸方式，通知他方共同協商解決或補救辦法。</u></p> <p><u>(二)保護當事人之隱私及其他人格法益。</u></p> <p><u>本校就所屬公共場所及公眾得出入之場所，應由其管理單位定期檢討其空間及設施，避免性騷擾之發生。</u></p> <p><u>前項場所發生適用性騷擾防治法之性騷擾事件，應由其管理單位採取下列有效之糾正及補救措施，並注意被害人安全及隱私的維護。</u></p> <p><u>(一)事件發生當時知悉：</u></p> <p><u>1、協助被害人申訴及保全相關證據。</u></p> <p><u>2、必要時協助通知警察機關到場處理。</u></p> <p><u>3、檢討所屬場所安全。</u></p> <p><u>(二)事件發生後知悉：檢討所屬場所安全。</u></p> <p><u>(三)必要時得採取以下處置：</u></p> <p><u>1、尊重被害人意願，減低當事人雙方互動之機會。</u></p> <p><u>2、避免報復情事。</u></p> <p><u>3、預防、減低行為人再度性騷擾之可能。</u></p> <p><u>4、其他認為必要之處置。</u></p> |                                                                                                                                                                                      |                                            |
| <p><u>六、本校設置性騷擾事件申訴管道，將相關資訊於工作場所顯著之處公開揭示。</u></p> <p><u>(一)專線電話：04-23224690 轉 750</u></p> <p><u>(二)專用傳真：04-23230269</u></p> <p><u>(三)專用信箱：置於本校人事室</u></p> <p><u>(四)專責單位：人事管理單位(按其身分適用法令由權責管理單位處理)</u></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <p><u>五、本校設置性騷擾申訴管道，將相關資訊於工作場所顯著之處公開揭示。</u></p> <p><u>申 訴 專 線 電 話 ：</u><br/>04-23224690#750</p> <p><u>申訴專線傳真：04-23230269</u></p> <p><u>申 訴 電 子 信 箱 ：</u><br/>m41184118@gmail.com</p> | <p>點次變更及酌作文字修正。</p>                        |
| <p><u>七、本校為處理性騷擾申訴案件，設置性騷擾申訴處理委員會(下稱申訴處理委員會)，申訴</u></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p><u>六、本校為處理性騷擾申訴案件，設置性騷擾申訴處理委員會(以下簡稱本委員會)，</u></p>                                                                                                                                 | <p>一、點次變更。</p> <p>二、依據工作場所性騷擾防治措施準則第十二</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><u>處理</u>委員會置委員七人，其一人為<u>召集人</u>由校長兼任，並為會議主席，主席因故無法主持會議時，得指定其他委員代理之。其餘委員由校長<u>指定本校員工及具備性別意識之專業人士擔任，其中女性委員之比例不得少於二分之一，具備性別意識之專業人士至少一人；委員應親自出席，不得代理。</u></p> <p><u>處理申訴事件時，組成調查小組進行調查，其成員應具有備性別意識，並有一位以上之外部專業人士。</u></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <p>本委員會置委員七人，其一人為<u>主任委員</u>由校長兼任之，並為會議主席，主席因故無法主持會議時，得指定其他委員代理之。其餘委員六人，由校長聘(派)本校相關人員或學者專家擔任。</p> <p>本委員會女性代表不得低於二分之一。</p> <p>調查進行時由委員三至五人組成調查小組，並推選一人為調查小組召集人；調查小組成員，必要時得聘請專家學者擔任。</p>                                                                                                                                                                                                                                   | <p>條及第十三條規定，酌作文字修正。</p>                                                                                                |
| <p><u>八、性騷擾事件之行為人為本校員工者，被害人或其代理人，得以言詞或書面向本校提出申訴。本校校長涉及性騷擾事件，適用性別平等工作法時，應向臺中市政府教育局(下稱教育局)提出申訴；適用性騷擾防治法時，應向臺中市政府社會局(下稱社會局)提出申訴。適用性騷擾防治法之性騷擾事件申訴期間如下：</u></p> <p><u>(一)屬權勢性騷擾以外之性騷擾事件者，於知悉事件發生後二年內提出申訴。但自性騷擾事件發生之日起逾五年者，不得提出。</u></p> <p><u>(二)屬權勢性騷擾事件者，於知悉事件發生後三年內提出申訴。但自性騷擾事件發生之日起逾七年者，不得提出。</u></p> <p>本校受理申訴後，應依下列規定辦理：</p> <p>(一)以言詞申訴者，受理之人員或單位應作成書面紀錄，經向申訴人或<u>其</u>代理人朗讀或使閱覽，確認內容無誤。</p> <p>(二)書面或<u>言詞作成之紀錄，應由申訴人或其代理人</u>簽名或蓋章，並載明下列事項：</p> <p>1、申訴人之姓名、性別、出生年月日、<u>身分證明文件編號</u>、服務或就學之單位及職稱、住所或居所及聯絡電話。</p> | <p><u>七、申訴屬性騷擾防治法規範之性騷擾事件者，得由被害人或其代理人於事實發生之日起一年內，以書面或言詞提出。</u></p> <p>(一)言詞申訴：受理之人員或單位應作成書面紀錄，經向申訴人或代理人朗讀或使其閱覽，確認內容無誤後，由其簽名或蓋章。</p> <p>(二)書面提出：申訴人應簽名或蓋章，並載明下列事項：</p> <p>1、申訴人之姓名、性別、出生年月日、<u>國民身分證統一編號或護照號碼</u>、服務或就學之單位及職稱、住所或居所及聯絡電話。</p> <p>2、申訴之事實及相關證據。</p> <p>3、申訴日期。</p> <p>(三)申訴人有委任代理人者，應檢附委任書，並載明其姓名、性別、出生年月日、<u>國民身分證統一編號或護照號碼</u>、職業、住所或居所及聯絡電話。</p> <p>(四)申訴書或言詞作成之紀錄不合前三款規定，其情形可補正者，應通知申訴人或代理人於十四日內補正。</p> | <p>一、點次變更。</p> <p>二、依據性騷擾防治法第十四條規定，於第二項增訂適用性騷擾防治法之性騷擾事件之申訴期間，並刪除第一項申訴期間之規定。</p> <p>三、依據性騷擾防治法施行細則第十二條規定，明定申訴應載明事項。</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                 |                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><u>2、有法定代理人者，其姓名、性別、出生年月日、身分證明文件編號、職業、住所或居所及聯絡電話。</u></p> <p><u>3、有委任代理人者，其姓名、性別、出生年月日、身分證明文件編號、職業、住所或居所及聯絡電話，並應檢附委任書。</u></p> <p><u>4、申訴之事實內容及相關證據。</u></p> <p><u>5、性騷擾事件發生及知悉之時間。</u></p> <p><u>6、申訴日期。</u></p> <p><u>(三)申訴不合前兩款規定可補正者，應通知申訴人或其代理人於十四日內補正。</u></p> |                                                                                                                                                 |                                                                                                  |
| <p><u>九、本校受理之申訴事件，其行為人及被害人均非屬本校員工者，本校除應採取適當之緊急處理外，並應於十四日內將申訴書及相關資料移送行為人所屬機關、部隊、學校、機構、雇主或直轄市、縣(市)政府。但行為人不明者，應移請事件發生地警察機關調查。前項移送，應以書面通知當事人，並按適用法規副知臺中市政府勞工局(下稱勞工局)或社會局。</u></p>                                                                                           |                                                                                                                                                 | <p>依據性騷擾防治法施行細則第十三條規定，新增不具調查權限時之移送期限及程序。</p>                                                     |
| <p><u>十、性騷擾事件提起申訴後，得於處分作成前，以書面撤回申訴。適用性騷擾防治法之事件經撤回申訴或視為撤回申訴者，不得就同一事件再行申訴。適用性騷擾防治法之事件，除權勢性騷擾事件外，任一方當事人得以書面或言詞向社會局申請調解。本校於性騷擾事件調查程序中，獲知任一方當事人有調解意願時，應協助其向社會局申請調解。</u></p>                                                                                                  | <p><u>八、申訴事件作成決議前，得由申訴人或其代理人以書面撤回其申訴；申訴經撤回者，不得就同一事由再為申訴。</u></p>                                                                                | <p>一、點次變更。</p> <p>二、依據性騷擾防治法第十四條規定，酌作文字修正。</p> <p>三、依據性騷擾防治法第十八條規定，增訂第三項，權勢性騷擾以外之性騷擾事件可申請調解。</p> |
| <p><u>十一、適用性騷擾防治法之申訴事件有下列情形之一者，應即移送社會局決定不予受理或應續行調查：</u></p> <p><u>(一)當事人逾期提出申訴。</u></p> <p><u>(二)申訴不合法定程式，不能補正或經通知限期補正，屆期未補</u></p>                                                                                                                                     | <p><u>九、申訴事件有下列情形之一者，應不予受理：</u></p> <p><u>(一)申訴人非性騷擾事件之被害人或其代理人。</u></p> <p><u>(二)非屬性騷擾範圍之事件。</u></p> <p><u>(三)無具體之事實內容或未具真實姓名、服務機關及住所。</u></p> | <p>一、點次變更。</p> <p>二、依據性騷擾防治法第十四條及性騷擾防治法施行細則第十四條規定，修正申訴不予受理之情形及處理方式。</p>                          |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>正。</p> <p><u>(三)同一事件，撤回申訴或視為撤回申訴後再行申訴。</u></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <p>(四)申訴書或言詞作成之紀錄，不能補正或經通知補正逾期不補正。</p> <p><u>(五)同一事件已調查完畢，並將調查結果通知當事人。</u></p> <p>(六)提起申訴逾期。</p> <p><u>本校不受理性騷擾申訴事件時，應於申訴提出或移送之日起二十日內，以書面敘明理由通知當事人，並按適用法規通知相關機關。</u></p>                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                       |
| <p>十二、<u>申訴處理</u>委員會應有委員半數以上出席始得開會，並應有半數以上之出席委員之同意始得做成決議，可否同數時取決於主席。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p>十、<u>本</u>委員會應有委員半數以上出席始得開會，並應有半數以上之出席委員之同意始得做成決議，可否同數時取決於主席。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <p>點次變更並酌作文字修正。</p>                                                                                                                                                   |
| <p>十三、處理性騷擾事件之有關人員，對於知悉之內容應負保密責任，不得對外洩漏。違反者，本校應即終止其參與，並得視情節輕重，依規定懲處<u>或處理</u>。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p>十一、處理性騷擾事件之有關人員，對於知悉之內容應負保密責任，不得對外洩漏，違反者，應即終止其參與並依規定懲處。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>點次變更並酌作文字修正。</p>                                                                                                                                                   |
| <p>十四、<u>申訴處理委員會之處理程序</u>如下：</p> <p>(一)<u>申訴處理委員會自接獲性騷擾申訴事件後，應於受理申訴或移送到達之日起七日內開始調查，並於二個月內完成調查；必要時，得延長一個月，並應通知當事人。</u></p> <p>(二)性騷擾事件之調查，應以不公開之方式為之，並保護當事人<u>與受邀協助調查之個人隱私，及其他</u>人格法益；<u>對其姓名或其他足以辨識身分之資料，除有調查之必要或基於公共安全之考量者外，應予保密。</u></p> <p>(三)秉持客觀、公正、專業原則實施調查。</p> <p>(四)<u>申訴處理委員會或調查小組召開會議時，得通知當事人及關係人到場說明，給予當事人充分陳述意見及答辯機會，除有詢問當事人之必要外，應避免重複詢問，並得邀請具相關學識經驗者協助。</u></p> <p><u>(五)性騷擾事件之當事人或證人</u></p> | <p>十二、本校接獲性騷擾申訴事件之處理程序<u>及原則</u>如下：</p> <p>(一)應於申訴提出或移送到達之日起二個月內完成調查；必要時，得延長一個月，並應通知當事人。</p> <p>(二)性騷擾事件之調查，應以不公開之方式為之，並保護當事人之隱私及人格法益。</p> <p>(三)<u>調查應秉持客觀、公正、專業原則實施調查，並給予當事人充分陳述意見及答辯機會。</u></p> <p>(四)<u>被害人陳述明確，已無詢問必要者，應避免重複詢問。</u></p> <p>(五)<u>性騷擾事件之調查，得通知當事人及關係人到場說明，並得邀請具有相關學識、經驗者協助。</u></p> <p>(六)性騷擾事件之當事人或證人有權力不對等之情形時，應避免其對質。</p> <p>(七)調查人員因調查之必要，得於不違反保密義務範圍內另作成書面資料，交由當事人</p> | <p>一、點次變更。</p> <p>二、依據工作場所性騷擾防治措施準則第十條及第十六條規定，修正第一款至第四款。</p> <p>三、合併第四款及第五款，刪除第一項第五款，並調整其後款次。</p> <p>四、依據性騷擾防治法第十一條規定，修正第一項第八款。</p> <p>五、第九款規定，移列至第二十二點另予規範，爰予刪除。</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>有權力不對等之情形時，應避免其對質。</p> <p><u>(六)調查人員因調查之必要，得於不違反保密義務範圍內另作成書面資料，交由當事人閱覽或告以要旨。</u></p> <p><u>(七)性騷擾事件調查過程中，應視被害人</u>之身心狀況，主動<u>提供或轉介諮商協談、醫療、心理輔導、法律協助、社會福利資源及其他必要之服務。</u></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <p>閱覽或告以要旨。</p> <p><u>(八)性騷擾事件調查過程中，得視當事人之身心狀況，主動轉介或提供心理輔導及法律協助。</u></p> <p><u>(九)對於在性騷擾事件申訴、調查、偵查或法院審理程序中，為申訴、告訴、告發、提起訴訟、作證、提供協助或其他參與行為之人，不得為不當之差別待遇。</u></p>                |                                                                                                                                                                                                                                     |
| <p><u>十五、適用性別平等工作法之事件，接獲被害人申訴時，應至勞動部職場性騷擾案件通報系統(下稱通報系統)填報。</u></p> <p><u>前項申訴事件調查結果應包括下列事項：</u></p> <p><u>(一)申訴事件之案由，包括當事人敘述。</u></p> <p><u>(二)調查訪談過程紀錄，包括日期及對象。</u></p> <p><u>(三)事實認定及理由。</u></p> <p><u>(四)處理建議。</u></p> <p><u>申訴處理委員會應就前項調查結果為附理由之決議，並得作成懲處或其他處理之建議，以書面通知當事人，並至通報系統填報。</u></p> <p><u>適用性騷擾防治法之事件，應作成調查報告及處理建議，載明下列事項移送社會局：</u></p> <p><u>(一)性騷擾事件之案由，包括當事人之敘述。</u></p> <p><u>(二)調查訪談過程紀錄，包括日期及對象。</u></p> <p><u>(三)申訴人、證人與相關人士、被申訴人之陳述及答辯。</u></p> <p><u>(四)相關物證之查驗。</u></p> <p><u>(五)性騷擾事件調查結果及處理建議。</u></p> <p><u>調查報告另回報教育局。</u></p> | <p><u>十三、調查結果應作成書面通知當事人，且按適用法規，依式通知臺中市政府勞工局或社會局，並副知臺中市政府人事處。</u></p> <p><u>當事人不服申訴調查結果者，於期限屆滿或調查結果通知到達之次日起，適用性別工作平等法之事件，當事人得於二十日內向本校提出申復；適用性騷擾防治法之事件，得於三十日內向社會局提出再申訴。</u></p> | <p>一、點次變更。</p> <p>二、依據性別平等工作法第十三條及工作場所性騷擾防治措施準則第十四條規定，明定接獲適用性別平等工作法之申訴，應至通報系統填報及調查結果應包含事項。</p> <p>三、依據工作場所性騷擾防治措施準則第十七條規定，增訂第三項適用性別平等工作法之申訴事件調查結果處理方式。</p> <p>四、依據性騷擾防治法第十五條及性騷擾防治法施行細則第十八條規定，增訂第四項適用性騷擾防治法之申訴事件調查結果應載明事項及移送對象。</p> |
| <p><u>十六、申訴處理委員會受理之性騷擾申訴事件如已進入司法程序，或已移送監察院調查或懲戒法院審理者，申訴處理委員會得決議暫緩調查及審</u></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p><u>十四、性騷擾事件已進入司法程序，或已移送監察院調查或懲戒法院審議者，調查小組得決議暫緩調查及評議。</u></p>                                                                                                               | <p>點次變更及酌作文字修正。</p>                                                                                                                                                                                                                 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>議。</p> <p><u>十七、逾期未作成調查結果或當事人不服申訴調查結果者，得按其身分依適用之法令提起救濟。</u></p> <p><u>本校處理性別平等工作法申訴事件作成之調查結果，應附記不服處理結果得提起救濟之期間及受理機關。</u></p>                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p>一、本點新增。</p> <p>二、因本校組成申訴處理委員會作成性騷擾成立與否之決定，定性屬行政處分，按其身分依適用之法令提起救濟。</p>                                                                                                                               |
| <p><u>十八、性騷擾事件之行為人為本校所屬員工，其性騷擾行為經調查屬實者，本校應將調查結果送交考績委員會或相關委員會為適當之懲處或處理。適用性別平等工作法之事件，應至通報系統填報懲處或處理結果。</u></p> <p><u>性騷擾事件之調查及處理結果應定期回報臺中市政府人事處。</u></p> <p><u>本校應採取追蹤、考核及監督，確保懲處或處理措施有效執行，避免相同事件或報復情事之發生。</u></p>                                                                                                               | <p><u>十五、調查小組對申訴事件，除得附帶懲處之建議外，並得命被申訴人道歉、以書面保證決不再犯或為其他處理之建議。</u></p> <p><u>性騷擾事件之加害人如為本校員工，其騷擾行為經調查屬實者，應速將調查結果送交本校相關委員會為適當之懲處，並予追蹤、考核及監督，避免相同事件或報復情事發生；申訴之內容如經證實確為虛構者，除對被誣告者應為回復名譽之處置外，亦應對申訴人為適當之處理。</u></p>                                                                                               | <p>一、點次變更。</p> <p>二、依據工作場所性騷擾防治措施準則第十九條規定，應至通報系統填報懲戒或處理結果。</p> <p>三、新增性騷擾事件(含適用性別平等工作法及性騷擾防治法事件)之調查及處理結果應定期回報市府人事處。</p> <p>三、依據工作場所性騷擾防治措施準則第二十條規定，酌作文字修正，另虛構申訴之處理方式，移列本要點第五點第二項第一款第 5 目併同規範，爰予刪除。</p> |
| <p><u>十九、申訴事件之調查人員在調查過程中，有下列各款情形之一者，應自行迴避：</u></p> <p>(一)本人或其配偶、前配偶、四親等內之血親或三親等內之姻親或曾有此關係者為事件之當事人。</p> <p>(二)本人或其配偶、前配偶，就該事件與當事人有共同權利人或共同義務人之關係。</p> <p>(三)現為或曾為該事件當事人之代理人、輔佐人。</p> <p>(四)於該事件，曾為證人、鑑定人。</p> <p>申訴事件之調查人員有下列各款情形之一者，當事人得申請迴避：</p> <p>(一)有前項所定之情形而不自行迴避。</p> <p>(二)有具體事實，足認其執行調查有偏頗之虞。</p> <p>前項申請，應舉其原因及事</p> | <p><u>十六、申訴事件之調查人員在調查過程中，有下列各款情形之一者，應自行迴避：</u></p> <p>(一)本人或其配偶、前配偶、四親等內之血親或三親等內之姻親或曾有此關係者為事件之當事人。</p> <p>(二)本人或其配偶、前配偶，就該事件與當事人有共同權利人或共同義務人之關係。</p> <p>(三)現為或曾為該事件當事人之代理人、輔佐人。</p> <p>(四)於該事件，曾為證人、鑑定人。</p> <p>申訴事件之調查人員有下列各款情形之一者，當事人得申請迴避：</p> <p>(一)有前項所定之情形而不自行迴避。</p> <p>(二)有具體事實，足認其執行調查有偏頗之虞。</p> | <p>點次變更及酌作文字修正。</p>                                                                                                                                                                                    |

|                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                       |                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>實，向<u>申訴處理委員會</u>為之，並應為適當之釋明；被申請迴避之調查人員，對於該申請得提出意見書。</p> <p>被申請迴避之調查人員在<u>申訴處理委員會</u>就該申請事件為准駁前，應停止調查工作。但有急迫情形，仍應為必要處置。調查人員有第一項規定情形不自行迴避，且未經當事人申請迴避者，應由該<u>申訴處理委員會</u>命其迴避。</p>                                   | <p>前項申請，應舉其原因及事實，向<u>調查小組</u>為之，並應為適當之釋明；被申請迴避之調查人員，對於該申請得提出意見書。</p> <p>被申請迴避之調查人員在<u>調查小組</u>就該申請事件為准駁前，應停止調查工作。但有急迫情形，仍應為必要處置。調查人員有第一項規定情形不自行迴避，且未經當事人申請迴避者，應由該<u>調查小組</u>命其迴避。</p> |                                                                                                   |
| <p><u>二十、本校校長或各級主管涉及性騷擾行為，且情節重大，於進行調查期間有先行停止或調整職務之必要時，得由教育局或本校停止或調整其職務。</u></p> <p><u>依前項規定停止或調整職務之人員，其案件調查結果未經認定為性騷擾，或經認定為性騷擾但未依公務人員、教育人員或其他相關法律予以停職、免職、解聘、停聘或不續聘者，得依各該法律規定申請復職，及補發停職期間之本俸(薪)、年功俸(薪)或相當之給與。</u></p> |                                                                                                                                                                                       | <p>一、本點新增。</p> <p>二、依據性別平等工作法第三十二條之三規定，新增本校校長或各級主管涉及性騷擾行為，且情節重大者，得停止或調整職務，及調查結束後有關復職、補發薪俸之規定。</p> |
| <p><u>二十一、本校對於在性騷擾事件申訴、調查、偵查或審理程序中，為申訴、告訴、告發、提起訴訟、作證、提供協助或其他參與行為之人，不得予以解職、調職或為其他不利之處分。</u></p>                                                                                                                       | <p><u>十七、本校不得因員工提出本措施所訂之申訴或協助他人申訴，而予以解雇、調職或其他不利處分。</u></p>                                                                                                                            | <p>一、點次變更。</p> <p>二、依據性騷擾防治法第九條及性別平等工作法第三十六條規定，明定本校對於性騷擾事件之相關人員(除行為人外)不得為不利之處分。</p>               |
| <p><u>二十二、本要點未規定事宜，依性別平等工作法及性騷擾防治法等相關法規辦理。</u></p>                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                       | <p>本點新增。</p>                                                                                      |
| <p><u>二十三、本要點經校務會議通過陳校長核定後實施，修正時亦同。</u></p>                                                                                                                                                                          | <p><u>十八、本案經校務會議通過陳校長核定後實施，修正時亦同。</u></p>                                                                                                                                             | <p>點次變更及酌做文字修正。</p>                                                                               |

## 臺中市立忠明高級中學性騷擾防治措施申訴及處理要點

訂定日期：095年12月25日行政會議通過

修訂日期：099年08月16日行政會議修正通過

修訂日期：112年06月30日校務會議修正通過

修訂日期：113年08月00日校務會議修正通過

- 一、臺中市立忠明高級中學(以下簡稱本校)為維護員工及服務對象在工作場所免於性騷擾，依性別平等工作法、性騷擾防治法及臺中市政府及所屬機關學校性騷擾防治與申訴作業注意事項等規定，特訂定本要點。
- 二、本要點所稱性騷擾及權勢性騷擾，係指性別平等工作法第十二條及性騷擾防治法第二條規定之情形。
- 三、本要點適用於行為人或被害人為本校員工之性騷擾事件。但不包括性別平等教育法規範之校園性騷擾事件。
- 四、本校應妥適利用集會、廣播、電子郵件或內部文件等各種傳遞訊息之機會與方式，加強對所屬員工有關性騷擾防治措施及申訴管道之宣導。

本校就下列人員，實施防治性騷擾之教育訓練：

(一)員工應接受性騷擾防治相關之教育訓練。

(二)擔任主管職務以及參與性騷擾申訴事件之處理、調查及決議人員，每年應定期參加相關教育訓練。

前項教育訓練，以各級主管及受理性騷擾申訴之專責人員或單位成員為優先。

- 五、本校應積極防治性騷擾事件之發生，採行適當之預防、糾正、懲處及補救等措施，並確實維護當事人名譽及隱私。

本校於知悉有適用性別平等工作法之性騷擾情形，應採取下列立即有效之糾正及補救措施：

(一)因接獲被害人申訴而知悉性騷擾之情形：

- 1、考量申訴人意願，採取適當之隔離措施，避免申訴人受性騷擾情形再度發生，並不得對申訴人工作條件作不利之變更。
- 2、對申訴人提供或轉介諮詢協談、醫療、心理輔導、法律協助、社會福利資源及其他必要之服務。
- 3、啟動調查程序，對性騷擾事件之相關人員進行訪談或適當之調查程序。
- 4、性騷擾行為經查證屬實，應視情節輕重對行為人為適當之懲處或處理。
- 5、如經證實有惡意虛構之事實者，亦對申訴人為適當之懲處或處理。

(二)非因前款情形而知悉性騷擾事件：

- 1、訪談相關人員，就相關事實進行必要之釐清及查證。
- 2、告知被害人得主張之權益及各種救濟途徑，並依其意願協助提起申訴。
- 3、對相關人員適度調整工作內容或工作場所。
- 4、依被害人意願，提供或轉介諮詢協談、醫療、心理輔導、法律協助、社會福利資源及其他必要之服務。

本校因接獲被害人陳述知悉性騷擾事件，而被害人無提起申訴意願者，仍應依前項第二款規定，採取立即有效之糾正及補救措施。

被害人及行為人分屬不同機關，且具共同作業或業務往來關係者，任一方機關於知悉性騷擾之情形時，依下列規定採取第二項所定立即有效之糾正及補救措施：

(一)以書面、傳真、口頭或其他電子資料傳輸方式，通知他方共同協商解決或補救辦法。

(二)保護當事人之隱私及其他人格法益。

本校就所屬公共場所及公眾得出入之場所，應由其管理單位定期檢討其空間及設施，避免性騷擾之發生。

前項場所發生適用性騷擾防治法之性騷擾事件，應由其管理單位採取下列有效之糾正及補救措施，並注意被害人安全及隱私的維護。

(一)事件發生當時知悉：

- 1、協助被害人申訴及保全相關證據。
- 2、必要時協助通知警察機關到場處理。
- 3、檢討所屬場所安全。

(二)事件發生後知悉：檢討所屬場所安全。

(三)必要時得採取以下處置：

- 1、尊重被害人意願，減低當事人雙方互動之機會。
- 2、避免報復情事。
- 3、預防、減低行為人再度性騷擾之可能。
- 4、其他認為必要之處置。

六、本校設置性騷擾事件申訴管道，將相關資訊於工作場所顯著之處公開揭示。

(一)專線電話：04-23224690 轉 750

(二)專用傳真：04-23230269

(三)專用信箱：置於本校人事室。

(四)專責單位：人事管理單位(按其身分適用法令由權責管理單位處理)。

七、本校為處理性騷擾申訴案件，設置性騷擾申訴處理委員會（下稱申訴處理委員會），申訴處理委員會置委員七人，其一人為召集人由校長兼任，並為會議主席，主席因故無法主持會議時，得指定其他委員代理之。其餘委員由校長指定本校員工及具備性別意識之專業人士擔任，其中女性委員之比例不得少於二分之一，具備性別意識之專業人士至少一人；委員應親自出席，不得代理。

處理申訴事件時，組成調查小組進行調查，其成員應具有備性別意識，並有一位以上之外部專業人士。

八、性騷擾事件之行為人為本校員工者，被害人或其代理人，得以言詞或書面向本校提出申訴。本校校長涉及性騷擾事件，適用性別平等工作法時，應向臺中市政府教育局(下稱教育局)提出申訴；適用性騷擾防治法時，應向臺中市政府社會局(下稱社會局)提出申訴。適用性騷擾防治法之性騷擾事件申訴期間如下：

(一)屬權勢性騷擾以外之性騷擾事件者，於知悉事件發生後二年內提出申訴。但自性騷擾事件發生之日起逾五年者，不得提出。

(二)屬權勢性騷擾事件者，於知悉事件發生後三年內提出申訴。但自性騷擾事件發生之日起逾七年者，不得提出。

本校受理申訴後，應依下列規定辦理：

(一)以言詞申訴者，受理之人員或單位應作成書面紀錄，經向申訴人或其代理人朗讀或使閱覽，確認內容無誤。

(二)書面或言詞作成之紀錄，應由申訴人或其代理人簽名或蓋章，並載明下列事項：

- 1、申訴人之姓名、性別、出生年月日、身分證明文件編號、服務或就學之單位及職稱、住所或居所及聯絡電話。
- 2、有法定代理人者，其姓名、性別、出生年月日、身分證明文件編號、職業、住所或居所及聯絡電話。
- 3、有委任代理人者，其姓名、性別、出生年月日、身分證明文件編號、職業、住所或居所及聯絡電話，並應檢附委任書。
- 4、申訴之事實內容及相關證據。
- 5、性騷擾事件發生及知悉之時間。

6、申訴日期。

(三)申訴不合前兩款規定可補正者，應通知申訴人或其代理人於十四日內補正。

九、本校受理之申訴事件，其行為人及被害人均非屬本校員工者，本校除應採取適當之緊急處理外，並應於十四日內將申訴書及相關資料移送行為人所屬機關、部隊、學校、機構、雇主或直轄市、縣（市）政府。但行為人不明者，應移請事件發生地警察機關調查。前項移送，應以書面通知當事人，並按適用法規副知臺中市政府勞工局(下稱勞工局)或社會局。

十、性騷擾事件提起申訴後，得於處分作成前，以書面撤回申訴。

適用性騷擾防治法之事件經撤回申訴或視為撤回申訴者，不得就同一事件再行申訴。

適用性騷擾防治法之事件，除權勢性騷擾事件外，任一方當事人得以書面或言詞向社會局申請調解。本校於性騷擾事件調查程序中，獲知任一方當事人有調解意願時，應協助其向社會局申請調解。

十一、適用性騷擾防治法之申訴事件有下列情形之一者，應即移送社會局決定不予受理或應續行調查：

(一)當事人逾期提出申訴。

(二)申訴不合法定程式，不能補正或經通知限期補正，屆期未補正。

(三)同一事件，撤回申訴或視為撤回申訴後再行申訴。

十二、申訴處理委員會應有委員半數以上出席始得開會，並應有半數以上之出席委員之同意始得做成決議，可否同數時取決於主席。

十三、處理性騷擾事件之有關人員，對於知悉之內容應負保密責任，不得對外洩漏。違反者，本校應即終止其參與，並得視情節輕重，依規定懲處或處理。

十四、申訴處理委員會之處理程序如下：

(一)申訴處理委員會自接獲性騷擾申訴事件後，應於受理申訴或移送到達之日起七日內開始調查，並於二個月內完成調查；必要時，得延長一個月，並應通知當事人。

(二)性騷擾事件之調查，應以不公開之方式為之，並保護當事人與受邀協助調查之個人隱私，及其他人格法益；對其姓名或其他足以辨識身分之資料，除有調查之必要或基於公共安全之考量者外，應予保密。

(三)秉持客觀、公正、專業原則實施調查。

(四)申訴處理委員會或調查小組召開會議時，得通知當事人及關係人到場說明，給予當事人充分陳述意見及答辯機會，除有詢問當事人之必要外，應避免重複詢問，並得邀請具相關學識經驗者協助。

(五)性騷擾事件之當事人或證人有權力不對等之情形時，應避免其對質。

(六)調查人員因調查之必要，得於不違反保密義務範圍內另作成書面資料，交由當事人閱覽或告以要旨。

(七)性騷擾事件調查過程中，應視被害人之身心狀況，主動提供或轉介諮商協談、醫療、心理輔導、法律協助、社會福利資源及其他必要之服務。

十五、適用性別平等工作法之事件，接獲被害人申訴時，應至勞動部職場性騷擾案件通報系統(下稱通報系統)填報。

前項申訴事件調查結果應包括下列事項：

(一)申訴事件之案由，包括當事人敘述。

(二)調查訪談過程紀錄，包括日期及對象。

(三)事實認定及理由。

(四)處理建議。

申訴處理委員會應就前項調查結果為附理由之決議，並得作成懲處或其他處理之建議，

以書面通知當事人，並至通報系統填報。

適用性騷擾防治法之事件，應作成調查報告及處理建議，載明下列事項移送社會局：

- (一)性騷擾事件之案由，包括當事人之敘述。
- (二)調查訪談過程紀錄，包括日期及對象。
- (三)申訴人、證人與相關人士、被申訴人之陳述及答辯。
- (四)相關物證之查驗。
- (五)性騷擾事件調查結果及處理建議。

調查報告另回報教育局。

十六、申訴處理委員會受理之性騷擾申訴事件如已進入司法程序，或已移送監察院調查或懲戒法院審理者，申訴處理委員會得決議暫緩調查及審議。

十七、逾期未作成調查結果或當事人不服申訴調查結果者，得按其身分依適用之法令提起救濟。

本校處理性別平等工作法申訴事件作成之調查結果，應附記不服處理結果得提起救濟之期間及受理機關。

十八、性騷擾事件之行為人為本校所屬員工，其性騷擾行為經調查屬實者，本校應將調查結果送交考績委員會或相關委員會為適當之懲處或處理。適用性別平等工作法之事件，應至通報系統填報懲處或處理結果。

性騷擾事件之調查及處理結果應定期回報臺中市政府人事處。

本校應採取追蹤、考核及監督，確保懲處或處理措施有效執行，避免相同事件或報復情事之發生。

十九、申訴事件之調查人員在調查過程中，有下列各款情形之一者，應自行迴避：

- (一)本人或其配偶、前配偶、四親等內之血親或三親等內之姻親或曾有此關係者為事件之當事人。
- (二)本人或其配偶、前配偶，就該事件與當事人有共同權利人或共同義務人之關係。
- (三)現為或曾為該事件當事人之代理人、輔佐人。
- (四)於該事件，曾為證人、鑑定人。

申訴事件之調查人員有下列各款情形之一者，當事人得申請迴避：

- (一)有前項所定之情形而不自行迴避。
- (二)有具體事實，足認其執行調查有偏頗之虞。

前項申請，應舉其原因及事實，向申訴處理委員會為之，並應為適當之釋明；被申請迴避之調查人員，對於該申請得提出意見書。

被申請迴避之調查人員在申訴處理委員會就該申請事件為准駁前，應停止調查工作。但有急迫情形，仍應為必要處置。調查人員有第一項規定情形不自行迴避，且未經當事人申請迴避者，應由該申訴處理委員會命其迴避。

二十、本校校長或各級主管涉及性騷擾行為，且情節重大，於進行調查期間有先行停止或調整職務之必要時，得由教育局或本校停止或調整其職務。

依前項規定停止或調整職務之人員，其案件調查結果未經認定為性騷擾，或經認定為性騷擾但未依公務人員、教育人員或其他相關法律予以停職、免職、解聘、停聘或不續聘者，得依各該法律規定申請復職，及補發停職期間之本俸(薪)、年功俸(薪)或相當之給與。

二十一、本校對於在性騷擾事件申訴、調查、偵查或審理程序中，為申訴、告訴、告發、提起訴訟、作證、提供協助或其他參與行為之人，不得予以解職、調職或為其他不利之處分。

二十二、本要點未規定事宜，依性別平等工作法及性騷擾防治法等相關法規辦理。

二十三、本要點經校務會議通過陳校長核定後實施，修正時亦同。