

臺中市立忠明高級中學 111 學年度第 2 學期第 8 次行政會議紀錄

壹、時 間：民國 112 年 5 月 23 日(星期二)上午 9 時

貳、地 點：人文會議室

參、主 席：鄭校長東昇

肆、出席人員：如簽到簿

紀錄：魏子晴

伍、主席致詞 (略)

陸、前次會議決議及交辦事項執行情形：無

柒、本次會議決議及交辦事項表：

編號	案 由	決議/交辦	承辦處室	截至目前辦理情形	管制情形
1	訂定本校專科暨班級教室電話使用原則案。	照案通過。	總務處	本案已於 5 月 15 日簽奉校長核定後實施。	解除列管。
2	綜整新生同學填寫個人基本資料內容，避免重複填寫相同內容。	請各處室將資料需求提供教務處彙整後交由校務系統廠商新增表單欄位。	教務處	已聯繫校務系統廠商處理新增表單欄位事宜。	1. 持續追蹤。 2. 請教務處於下次會議列出所有調查項目供各處室檢視是否尚有需填報之資料。
3	簡化學生請假作業、節省人力。	請學務處評估學生以線上請假替代紙本請假之可行性。	學務處	規劃於 6 月 20 日(星期二)行政會議後由廠商對本校行政同仁辦理線上請假說明會。	持續追蹤。

捌、工作報告：詳見附件-各處室報告資料

玖、提案討論：無

拾、臨時動議：無

拾壹、主席結論：

- 一、 本校歷屆高中同學於班群選擇與學測成績所呈現的統計分析資料，可提供未來課程安排時進行相對應的調整與精進，感謝老師同仁的努力。
- 二、 目前高三同學於畢業後申請留校自習的人數約 30 餘人，請各處室協助進行各項事宜：提供自習教室 2 間並安排近導辦處、服儀及作息時間同在校生並製發通行證進行管制、午餐部分自理亦可申請本校營養午餐付費搭伙。感謝同仁的協助。

拾貳、散會：上午10時30分。

一、教務處報告

上週完成業務：

- (一) 召開 112 學年度國高中教科書選用小組會議。
- (二) 收回國三、高三教學設備包。
- (三) 111-2 教育局補助學生用書請購。
- (四) 期中考順利結束。
- (五) 期中教室日誌檢查。
- (六) 協助體育班特招甄選。
- (七) 完成高三補考。
- (八) 高三重修開始。
- (九) 完成國高中作業抽查。
- (十) 協助學生提出高中職免試入學變更就學區。
- (十一) 高一班群選擇(暫定):1A-63, 1B-87, 2-43, 3-82 (去年-A:60、B43、C118、D:58)。
- (十二) 協助非應屆畢業生高中職免試入學積分審查。
- (十三) 中投區高中職免試入學積分上傳。
- (十四) 五專優先聯合免試入學積分檢核表學生家長確認簽名。
- (十五) 高中職免試入學變更就學區結果轉知學生與家長。
- (十六) 國中部作業抽查完成。
- (十七) 國三畢業資格審查會。
- (十八) 完成國中教育會考考場業務。
- (十九) 完成國三國文與大師有約講座。
- (二十) 完成國中部本土語言盤點會議。

本週待辦業務：

(一) 高中升大學

1. 6 月 2 日始高三學生留校自習。
2. 6 月 8~9 日 (星期四~五)晚上 9 時止 「申請入學」登記就讀志願序。
3. 6 月 14 日(星期三)大學分科測驗校內考科調查截止。上午 9 時 「申請入學」公告統一分發結果。
4. 6 月 15 日(星期四)分科測驗報考資料表簽名確認、繳交報名費。

(二) 國中升高中

1. 5 月 22 日(星期一)五專優先免試入學報名資料上傳。。
2. 6 月 9 日(星期四)會考放榜，國三返校拿成績單。

(三) 國中業務

1. 5 月 25 日 (星期四)國中本土語訪視。
2. 5 月 26 日 (星期五)國中作業補抽查截止日。

3. 5月28日(星期日)國語文競賽(進德國小)。
4. 6月2日(星期五)國二學習扶助篩選測驗(第3、4節)。
- 6月16日(星期五)國一學習扶助篩選測驗(第4節)。
5. 科學營籌備:5月26日說明會/測驗、6月2日公布名單。

(四) 高中業務

1. 5月24日(星期三)大學招生專業化計畫,8位大學教授入校觀穎慧老師校訂必修課。
2. 5月26日(星期五)高中英文演講、作文比賽。
3. 6月6日(星期二)高一升高二雙語實驗班甄選。
4. 6月13日(星期二)高二學生參加台灣學生英語力世代追蹤評量測驗。
5. 高中課程計畫修正。
6. 高中校訂必修發表:6月6日 to 高一、6月7日 to 惠文、6月8日 to 國一。
7. 6月5日彰師大雙語計畫成果分享。
8. 自主學習發表:6月13日高二、6月20日高一。

(五) 設備組

1. 5月31日(星期三)111-2教育局補助學校用書請購。
2. 準備回收在校班級設備包。

二、學務處報告

完成業務

- (一) 完成5月11日(星期四)下午至新烏日瓦特廳參加全國高中以下體育班資料系統操作說明會議。
- (二) 完成111學年度國、高中部三年級畢業後,掃地區域調整工作。
- (三) 完成111學年度由學生會舉辦畢業晚會順利圓滿成功結束,感謝社團組規劃及總務處幫忙。
- (四) 完成111學年度才藝競賽順利圓滿成功結束,感謝社團組規劃恭喜獲獎班級。
- (五) 完成辦理111學年度高中部體育班班際排球賽,感謝體育組規劃恭喜獲獎班級。
- (六) 完成核銷教育局補助112年全中運經費(桌球、田徑、籃球)後續事宜。
- (七) 完成112學年度教育會考防疫用品、工讀生招募、環保局配合事務。
- (八) 完成5月19日(星期五)完成國高中部書籍回收及會考前大掃除。
- (九) 完成桌球隊出國至新加坡及馬來西亞邀請賽暨移地訓練提遊覽車及保險費。
- (十) 完成5月18日(星期四)運動防護員安排體育署營養學講座活動。
- (十一) 完成111學年度全中運慶功宴,感謝體育組規劃場地及教練辛苦教導也恭喜獲獎同學。

待辦業務

- (一) 籌備 111 學年度畢業典禮相關前置作業。
- (二) 準備國中部三年級戶外教學招標相關前置作業。
- (三) 準備協請教務處安排協商教育部體育署「112 年補助辦理高級中等以下學校體育班及運動成績優良學生學習輔導措施計畫」體育班夜間及寒暑假課業輔導老師，本年度核定 198,000 元整。
- (四) 準備參加 112 年普及化排球比賽，本次比賽由國 201 班代表學校參加比賽，比賽時間 5 月 25 日(星期四)至崇倫國中參賽，預祝同學旗開得勝、勇奪佳績。
- (五) 準備 111 學年度班際籃球、排球賽後核銷相關事宜。
- (六) 準備登錄 111 學年度高中部體育班訪視相關資料。
- (七) 準備辦理 111 學年度西瓜盃班際球賽頒獎前置相關事宜，預計 5 月 24 日(星期三)舉行頒獎事宜。
- (八) 準備 5 月 26 日 111 學年度國中部二年級女生 HPV 注射前置相關事宜。
- (九) 準備 6 月 7 日高中部體育班各隊確認財產及物品盤點。
- (十) 準備 111 學年度基層訓練站核銷相關資料事宜。
- (十一) 準備 111 學年度運動團隊核銷相關資料事宜。
- (十二) 準備 5 月 26 日(星期五)上午 10-12 時 將進行頒獎彩排和畢典工作隊出席彩排。
- (十三) 準備 5 月 31 日(星期三)上午全體畢業生進行畢業典禮預演，下午全體畢業生領取畢業紀念冊。
- (十四) 準備 6 月 1 日(星期四)畢業班級-畢業獎品於仰德樓三樓會議室領取。
- (十五) 準備本學期週記抽查將於 6 月 6 日(星期二)中午舉行，抽查表將於 5 月 29 日(星期一)學務處各班班級架。
- (十六) 準備於 6 月 6 日(星期二)下午抽查「環境教育法指定對象輔導查核」作業指定對象輔導查核。

三、總務處報告

- (一) 國教署屋頂防水隔熱工程計畫：忠明館、臻賢樓及教學行政大樓共三案，忠明館已進入保固階段，臻賢樓及教學行政大樓持續追縱。
- (二) 本校操場跑道及周邊環境整修暨外排水溝整修工程廠商持續進行初驗之複驗後缺失改善，感謝學務主任、教練，體育教師們及會計主任指導與協助，操場跑道工程驗收訂於 5 月 26 日(星期五)上午 9 時；操場外排工程驗收訂於 5 月 26 日(星期五)上午 9 時 30 分。
- (三) 國教署課室空間改造計畫—原博雅會議室(兩案) 1. 多元語言學習教室 2. 多功能自主學習討論教室，預訂於 5 月 30 日(星期二)下午 2 時 10 分開標評審。
- (四) 增設全校各班級教室(含臻賢樓 4 間國中美術及音樂教室)內線電話，分機表亦製作完成並已發下各組及各辦公室及各班教室。

- (五) 進行本年度國中教育會考試場各項核銷等工作。
- (六) 持續進行畢業典禮協辦工作。
 - 1. 邀請卡已寄送。
 - 2. 完成紅布條、學生得獎禮品及花束等採購。
 - 3. 其餘協辦工作。

四、輔導處報告

已完成業務：

- (一) 於 5 月 10 日前依時限完成 4 月份個案輔導成果填報。
- (二) 完成 5 月 20、21 日國中教育會考考生服務隊事宜，感謝兩日執勤之行政人員與各班導師的陪伴與叮嚀。
- (三) 完成「高齡者參與志願服務成果統計表」系統填報。
- (四) 完成本年度績優教育志工推薦並完成其他教育志工資料填報，本年度績優教育志工為陳淑惠女士、葉淑霞女士與洪素玉女士。
- (五) 完成國三技優甄審報名，並於期限前寄件；5 月 18 日(星期四)線上填寫實用技能班報名資料，並於 5 月 25 日(星期四)上午至台中家商進行現場報名。
- (六) 辦理 5 月 19 日(星期五)第三~四節國二生涯發展教育講座-未來天空是什麼顏色，感謝圖書館借用圖資館 5 樓演藝廳。
- (七) 籌備 112 學年度第一學期技藝教育報名說明會(本學年度國二學生)，報名說明會人數共 85 人。
- (八) 調查 6 月 2 日(星期五)第四節國一職業達人講座學生選擇參加之場次。
- (九) 5 月 11 日(星期四)特教通報網系統校正工作。
- (十) 5 月 11 日(星期四)下午參與健行國小轉銜會議。
- (十一) 5 月 12 日(星期五)藝術才能班鑑定結果公告，通知相關人員。

待辦事項：

- (一) 大學申請入學個別「分科系實務訓練」已於 5 月 19 日(星期五)結束報名，本年度演練結束時間為 5 月 26 日(星期五)，感謝各領域教師支援。
- (二) 5 月 26 日後辦理升學輔導系列活動經費核銷事宜，感謝家長會提供出席費給協助個別「分科系實務訓練」之教師，感謝總務處協助校內教師出席費預支事宜。
- (三) 籌備家庭教育線上研習與測驗題，於 6 月 30 日前提供全校教老師進行線上自主學習資料。
- (四) 5 月 23 日(星期二)中午 12 時 25 分於仰德樓 3 樓博雅會議室進行 112 學年度第一學期技藝班報名說明會。
- (五) 5 月 30 日(星期二)為 111 學年度台中市國中技藝競賽得獎作品成果暨表揚大會以及高中職教育暨國中適性輔導教育博覽會，由蕭瑄華主任帶領技藝特殊表揚學生至明德中學受獎並帶領 3 位技藝班同學布置會場。當日中午 12 時 30 分由資料組長帶領國三技藝班學生乘坐遊覽車至明德中

學參加技藝博覽會。

- (六) 6月2日(星期五)第四節辦理為國一學生辦理職業達人講座，分10個不同的場次，邀請10位外聘講師前來。
- (七) 5月22日(星期一)國中部、高中部身心障礙學生鑑定提報作業。
- (八) 5月23日(星期二)下午樂業國小轉銜會議。
- (九) 5月30日(星期二)111學年度身心障礙學生鑑定安置資料領件暨鑑定送件。
- (十) 5月31日(星期三)臺中市高級中等學校身心障礙學生重新安置作業申請。
- (十一) 6月1日(星期四)調查「113學年度身心障礙學生升學大專校院甄試」需求及上網填報。

五、圖書館報告

讀者服務組

(一) 比賽資料

1. 全國中學生網站跨校閱讀心得寫作比賽第1120310梯次作品成績公告，共29位同學作品獲獎，獎項如下：特優2名、優等7名、甲等20名。成績公告於學校網頁，感謝高中國文英文老師指導。
2. 全國中學生網站跨校小論文比賽第1120315梯次得獎作品已公告校網，本校獲獎篇數共3篇，恭喜獲獎同學。
3. 本校高中英文閱讀心得寫作比賽成績公告於學校網頁，恭喜獲獎同學。感謝高中英文領域老師指導並協助評審。
4. 本學期班級讀書會於4月28日(星期五)辦理，每班需於5月26日(星期五)前擇優至少繳回一組讀書會報告到圖書館，參加讀書心得比賽紀錄本競賽成績評比，表現優異班級團隊將頒發圖書禮卷。

(二) 6月2日舉辦與日本高校學生線上文化交流活動。

(三) 本學期班級書箱借閱活動讓全班同學可以閱讀書籍，感謝各班導師及圖書股長鼓勵借閱書籍，因屆期末，請各班歸還書籍並送回班級書箱以利盤點。

(四) 6月26日(星期一)、6月27日(星期二)全天 國中部新生【世界探索家美語營】報名開始，截止於6月21日新生訓練，全程活動免費

六、補校報告

- (一) 完成5月11日第二次至忠信國小補校招生宣導。
- (二) 完成5月12日(星期五)與5月17日(星期三)晚間，東海大學日語工藤教授參觀接待事宜。
- (三) 準備補校國三畢業典禮等相關事宜。
- (四) 校務例行工作：課前教室環境消毒、課桌椅整放、補校巡堂、突發狀況處理、兼課與工作兼職費掣發、調代課處理、勤惰管理、新住民子女托育、學生輔導等。

七、午餐中心

- (一) 本學年四次加菜，最後一次訂於 5 月 31 日，祝福國、高三學生順利畢業。
- (二) 目前準備製發國三畢業後至 6 月 30 日及 7 月-8 月暑期安心餐券(餐券尚未到校)。
- (三) 已開完第四次午餐供應委員會，準備 113 學年度午餐食材招標報府事宜中。
- (四) 5 月 12 日(星期五)上午順利完成食材商廠內訪廠。