

臺中市立忠明高級中學 110 學年度第 2 學期第 8 次行政會議記錄

壹、時 間：民國 111 年 5 月 31 日(星期二)上午 9 時 20 分

貳、地 點：人文會議室

參、主 席：鄭校長東昇

肆、出席人員：如簽到簿

紀錄：魏子晴

伍、主席致詞 (略)

陸、前次會議決議及交辦事項執行情形：無

柒、工作報告：詳見附件-各處室報告資料

捌、提案討論：

案由一：有關本校 111 學年度學生午餐收費標準再議案，提請討論。

提案單位：午餐中心

說 明：

一、依據臺中市政府教育局 111 年 4 月 7 日中市教體字第 1110026991 號函辦理。

二、前項來函略以，行政院主計總處業公布 110 年 11 月消費者物價指數(CPI)較 109 年同月漲 2.84%，1-11 月平均較 109 年同期漲 1.91%。為使學童得以獲得充足營養，建議學校參考物價指數及行政院農委會公告之食材產銷情形等相關資訊，適時檢視評估午餐收費標準，以保障學校午餐食材品質。

三、午餐中心依「消費者物價基本分類指數」評估，建議自 111 學年度起午餐收費標準調漲每餐 5 元整(含 3 元食材費及 2 元午餐中心營運)，並經本校 111 年 4 月 20 日第 3 次午餐供應推行委員會討論通過。(「消費者物價基本分類指數」如附表)。

四、復因臺中市政府教育局 111 年 5 月 23 日中市教體字第 1110041652 號函，修訂臺中市學校午餐採用國產可溯源食材獎勵金實施計畫，若符合獎勵計畫之廠商每人每日由 6 元提高至 10 元。獎勵規定如下：

(1)紅豆、花生、甘藷及冰烤地瓜應為國產可溯源食材。

(2)水果類：應為國產可溯源食材

(3)每月供應至少一次驗證豆漿。

(4)每月增加至少一次章 Q 生鮮水產品。

五、綜上，本校 111 學年度午餐收費標準是否維持調漲 5 元之額度，提請討論。

附表

消費者物價基本分類指數

單位：民國105年=100

統計期	肉類	蛋類	水產品	蔬菜	水果	乳類	食用油	調味品	油料費	
109年4月	105.42	100.77	110.11	75.09	92.20	109.12	104.82	106.37	79.90	
111年4月	113.34	129.07	118.08	100.64	99.17	110.43	110.70	109.98	135.84	平均
漲幅	7.92	28.30	7.97	25.55	6.97	1.31	5.88	3.61	55.94	15.94

資料來源：行政院主計總處

決 議：建議本校午餐收費標準自 111 學年度起每餐調漲 3 元整(含 2 元食材費及 1 元午餐中心營運)，並提交本校午餐供應推行委員會審議。

玖、臨時動議：無

拾、主席結論：自 5 月 23 日起臺中市各級學校因應疫情暫停實體授課、改採線上教學，感謝同仁配合進行相關課程及活動的調整，後續倘有待研商協調事項，再請同仁提出進行研議。

拾壹、散會：上午11時10分。

一、教務處報告

Note:國中全部的升學時程可能要延後一周。

上週完成業務：

- (一) 111 年度教育部國民及學前教育署補助高級中等學校充實教學及實習設備計畫(一般科目)採購招標。
- (二) 182 萬擴增雙語資本門招標(感謝耿育主任、總務處協助)。
- (三) 111 學年度各領域選書作業。
- (四) 大使講座全部結束。
- (五) 期中考順利結束。
- (六) 期中教室日誌檢查。
- (七) 協助體育班特招甄選。
- (八) 完成高三補考。
- (九) 高三重修開始。
- (十) 完成美國女孩導演座談(感謝資訊組協助)。
- (十一) 辦理市長視察會考準備工作。
- (十二) 協助學生提出高中職免試入學變更就學區。
- (十三) 高一社群選擇結束，A:60、B43、C118、D:58。
- (十四) 協助非應屆畢業生高中職免試入學積分審查
- (十五) 中投區高中職免試入學積分上傳
- (十六) 五專優先免試入學報名資料上傳，報名費匯出，報名表寄出
- (十七) 高中職免試入學變更就學區結果轉知學生與家長
- (十八) 國中部作業抽查完成

本週待辦業務：

- (一) 5 月 30 日(星期一) 國中部數學分組預排送數學領域討論
- (二) 5 月 31 日(星期二) 國峰參加原住民科學人才培育說明會。
- (三) 6 月 1 日(星期三)
 1. 辦理國三高離校手續。(畢業班收取設備包)
 2. 五專聯合免試入學積分檢核表學生確認簽名。
 3. 轉知學生與家長原語認證測驗結果。
- (四) 6 月 2 日(星期四)
 1. 線上教學結束。
 2. 111 大學共好計畫修正截止。
 3. 高三留校開始。
- (五) 6 月 5 日(星期日) 大學申請入學二階段截止。
- (六) 6 月 7 日(星期二)
 1. 高中英文演講比賽。
 2. 高一升高二雙語實驗班甄選。

3. 準備送件中華民國第 62 屆中小學科學展覽會決賽資料
- (七) 6 月 8 日(星期三)
1. 學習扶助訪視
 2. 高中英文作文比賽。
- (八) 6 月 9 日(星期四)
1. 建銘至霧峰農工協助技優審查。
 2. 高中作業檢查。
- (九) 6 月 10 日(星期五)
1. 彥興參加新增鐘點填報說明會。
 2. 國中作業補檢查。
 3. 建銘至長億高中開原住民科學人才審查會議。
 4. 會考放榜。
 5. 國一學習扶助測驗(第 3-4 節)
- (十) 6 月 13 日(星期一)高中國文科 111 學年度教科書先用書發放作業。(6 月 13 日~6 月 17 日)
- (十一) 6 月 14 日(星期二)高中校訂必修發表。
- (十二) 6 月 15 日(星期三)
1. 大學分科測驗校內考科調查截止。
 2. 大學二階段放榜。
- (十三) 後中資料庫問卷填寫(高一至高三、教師)。
- (十四) 經費核銷(優質化、姊妹校計畫、大學共好計畫、擴增雙語實驗班計畫)。
- (十五) 處理臺中市課程發展中心業務:優遊臺中學課程、優學臺中成果展、公開觀課系統處理。
- (十六) 更新網頁(忠明報報)。
- (十七) 高中課程計畫修正。
- (十八) 準備 111 學年度高中部教科書採購標案前置作業。
- (十九) 準備回收在校班級設備包。
- (二十) 高中部領召提供 111 學年度校內數理資訊競賽出題與閱卷老師名單。
- (二一) 準備驗收 111 年度教育部國民及學前教育署補助高級中等學校充實教學及實習設備計畫(一般科目)採購案。

二、學務處報告

完成業務

- (一) 完成 5 月 21 日至 5 月 22 日(星期六、日)本校辦理 111 學年度國中部教育會考考場，5 月 20 日(星期五)第三節開始舉行全校大掃除，煩請導師及任課老師協助督導將教室及外掃區域打掃乾淨，中午 12 時 30 分準時放學，預計下午 3-5 時開放看考場並測量體溫。
- (二) 衛生組舉辦二手書傳承、永續愛忠明活動，從即日起至 5 月 31 日止，麻煩導師協助宣導請國高中部三年級同學將用不到的課本、參考書、雜誌

等放到學務處穿堂指定箱子，也歡迎國高中部一、二年級同學，踴躍來領取。

- (三) 完成 5 月 27 日(星期五)110 學年度高中部一年級健康促進—菸害及 AIDS 宣導，本次研習活動圓滿順利成功(感謝圖書館燕枝、教學組錢彥興組長大力協助)。
- (四) 完成 COVID-19 追加劑(第三劑)施打通知單發放及統計人數。
- (五) 完成 COVID-19 確診者、密切接觸者及班級九宮格線上申報及快篩劑發放(感謝建銘主任、衛生組組長、教官、勇昇及護理師)協助幫忙，感恩!
- (六) 4 月 26 日(星期二)完成 110 學年度體育署派員至校準備複核 H308 班 15 位學生檢測。
- (七) 完成 110 學年度體育(班)委員會議暨體育班招生委員會議。
- (八) 完成體育班特色招生考試等相關核銷事宜。
- (九) 5 月 17 日(星期二)完成高一班際籃球決賽賽事(準備頒獎相關事宜)。
- (十) 5 月 24 日(星期二)完成高爾夫於清泉崗高爾夫球場訓練場地契約簽訂，感謝校長撥允出席會議，幫助高爾夫球隊學生爭取練習場地。
- (十一) 完成 110 學年度推動高爾夫計畫，申請場地請購簽核(國中 9 萬 1000 元、高中 5 萬 2000 元)。
- (十二) 完成 110 學年度高中部學生會舉辦畢業晚會，感謝各處室同仁協助幫忙，本次活動順利圓滿成功。

各組待辦業務

- (一) 110 學年度教育儲蓄戶持續收件。
- (二) 5 月 24 日(星期二)環境教育宣導結合高二校定必修研習活動，延後至 6 月 14 日第 6、7 節辦理。
- (三) 6 月 6 日(星期一)規劃國中部一年級、國中部二年級、高中部一年級及高中部二年級新階段掃區分配，感謝導師協助幫忙。
- (四) 6 月 17 日(星期五)舉行國高中部學生 COVID-19 追加劑(第三劑)施打，請有報名施打疫苗同學依規定時間到忠明館注射疫苗。
- (五) 準備 111 年度體育班輔導加強班課程安排上課至 11 月底並檢附成果報告、核銷(核定 19 萬 8000 元)。
- (六) 準備網球場燈光照明改善及四面籃球板，網球場準備驗收，四面籃球板廠商近期準備入校安裝(教育局核定 66 萬)。
- (七) 準備忠明館籃球場木地板招標相關事宜(88 萬 9000 元)。
- (八) 準備 110 學年度專任運動教練核銷相關事宜(23 萬)。
- (九) 準備 110 學年度教育部體育署運動防護員巡迴計畫核銷、成果報告及明年度契約相關事宜。
- (十) 準備教育部體育署(以下簡稱體育署)核定補助辦理「111 年度基層運動選手訓練站改善訓練環境及器材設備計畫」招標前置作業相關事宜-核定 34 萬元(等候教育局發文至校動支招標公文)。
- (十一) 準備 111 學年度國中部二年級畢業旅行招標相關業務，感謝總務處協

助相關事宜。

- (十二) 準備基層訓練站及運動團隊核銷相關事宜(田徑、籃球、桌球、軟網、武術，共 77 萬)。
- (十三) 準備推動高爾夫計畫資本門簡易場地整建規畫招標相關事宜(20 萬)。
- (十四) 準備推動高爾夫計畫核銷相關事宜(40 萬)。
- (十五) 6 月 1 日(星期三)準備至教育局領取 111 年全中運(桌球、田徑、軟網及拳擊)物資補給品及紀念品(復賽後各項目全中運競賽日期:桌球 7 月 2 日至 7 月 6 日、田徑 7 月 16 日至 7 月 20 日、軟網 7 月 24 日至 7 月 27 日、拳擊 7 月 23 日至 7 月 27 日)。
- (十六) 檢附 110 學年度畢業典禮辦理方式及時程說明(附件一)、畢業班辦理離校手續注意事項(附件二)。

三、總務處報告

- (一) 國教署屋頂防水隔熱工程計畫：忠明館、臻賢樓及教學行政大樓共三案，忠明館工程已完成開工前預備事項，預訂於地面乾爽後施工；臻賢樓暨政大樓工程已召開校內第三次細部設計審查會議，並陳報教育局同意動支經費後上網招標。
- (二) 臻賢樓無障礙電梯工程案目前持續進行中，但上週因連日大雨施工廠商向監造單位申請展延工期。
- (三) 教育部班班有冷氣政策(EMS)自動控制系統刻正進行安裝工程及測試階段後，仍有部份狀況，刻正處理中。
- (四) 國教署資本門忠明館化糞池暨排水系統整修工程建築師監造設計採購已於 5 月 27 日完成議價。
- (五) 國教署課室空間改造計畫－臻賢樓團體活動室改善計畫依學輔班教師課程需求預訂於 6 月中後施工。
- (六) 111 學年度國三校外教學採購案第二次上網招標預訂於 6 月 14 日(星期二)下午 2 時開資格標，2 時 30 分進行評選作業。
- (七) 刻正進行國中教育會考相關採購經費核銷等業務。

四、輔導處報告

完成業務：

- (一) 5 月 21、22 兩日國中教育會考順利結束，感謝值勤教師與教官協助因應突發狀況並支持考生，兩日簽到表人事室已有留存，加班補休值勤人員請於假卡直接備註即可，請在不影響行政及課務下，一年內提請補休，感謝人事室協助。另外，感謝教務處、圖資館、午餐中心、總務處大力幫忙，以及家長會的補助與關懷。
- (二) 臺中市政府教育局每年辦理「臺中市績優教育志工暨績優交通導護志工表揚活動」，已推薦隊長賴玉玫，以及志工游麗美與茆碧玉 3 位女士為本年度績優教育志工，並完成各組志工相關表揚資料填報，感謝教育志工夥伴們平時不遺餘力的熱忱服務。

- (三) 完成技優與實用技能班報名。
- (四) 110 學年度第二學期技藝教育課程於 5 月 11 日圓滿完成。
- (五) 5 月 2 日(星期一)下午中華國小轉銜會議。
- (六) 5 月 4 日(星期三)高三生「111 學年度身心障礙學生升學大專校院」志願選填。
- (七) 5 月 7 日(星期六)適性安置唱名分發安置作業。
- (八) 5 月 9 日(星期一)特教通報網資料更新作業。
- (九) 5 月 10 日(星期二)藝才班術科成績結果通知。
- (十) 5 月 18 日(星期三)特教知能研習。
- (十一) 5 月 19 日(星期四)省三國小轉銜會議。
- (十二) 5 月 19 日(星期四)特教通報網接收高中部、國中部鑑定結果。
- (十三) 5 月 24 日(星期二)樂業國小領取高中部、國中部鑑定資料。
- (十四) 5 月 27 日(星期五)適性安置結果通知。
- (十五) 5 月 28 日(星期六)資優鑑定初選。

待辦業務：

- (一) 輔導組原定 5 月 30 日(星期一)頒發升學輔導活動志工與國中教育會考志工證書，因疫情採線上教學，學生未到校，暫延期至 6 月 6 日(星期一)頒發，如有異動不排除延至 111 學年第一學期初與分科測驗志工證書一起頒發。
- (二) 6 月 6 日、7 日已無聲廣播「預告」分科測驗志工招募時間，於 6 月 8 日(星期三)早上 9:00 之下課時間開始報名，因疫情突遭停課無法參與會考志工訓練之學生優先錄取，報名正取人數 10 人、備取 6 人，額滿為止。
- (三) 111 學年度第一學期技藝教育課程線上報名，於 5 月 30 日(星期一)中午 12 點前截止，屆時需向教務處與學務處申請相關資料進行遴輔會評選學生之參考項目，感謝各處室的配合。
- (四) 6 月 10 日(星期五)辦理國二生涯教育發展講座，屆時將彈性因應市府政策進行演講。
- (五) 6 月 1 日(星期三)特殊教育巡迴輔導班申請。
- (六) 6 月 2 日(星期四)特殊教育學生第 3 次鑑定結果申復。
- (七) 6 月 6 日(星期一)身心障礙學生第 4 次鑑定及安置工作送件。
- (八) 6 月 10 日(星期五)藝才班線上報名登錄。
- (九) 6 月 13 日(星期一)藝才班報名繳費、郵寄報名表件。
- (十) 6 月 16 日(星期四)資優複選報名。
- (十一) 6 月 17 日(星期五)資優複選臨櫃繳款、郵寄報名表件。
- (十二) 6 月 17 日(星期五)特教班新生報到。
- (十三) 6 月 17 日(星期五)校車協調會。

五、圖書館報告

讀者服務組：

- (一) 中學生跨校閱讀心得寫作比賽第 1110310 梯次作品成績公告，共 30 位同學作品獲獎，獎項如下：特優 12 名、優等 6 名、甲等 12 名。成績公告於學校網頁，恭喜獲獎同學。感謝高中國文英文老師指導。
- (二) 中學生網站跨校小論文比賽第 1110315 梯次得獎作品已公告，本校獲特優、甲等篇數共 3 篇，恭喜獲獎同學，感謝信慧、宗倫老師指導。
- (三) 本學期校內英文讀書心得寫作比賽共計 30 位同學參賽，競賽成績已公告於學校網頁，恭喜獲獎同學。感謝高中英文領域老師指導並協助評審。
- (四) 5 月 11 日至 5 月 17 日萬本新書展圓滿完成。
- (五) 圖書採購書單建置參酌「好書推薦活動」推薦平台掛於學校網頁/行政團隊/圖書館/閱讀專區/好書推薦平台，亦感謝領域教師提供書單
- (六) 協助畢業典禮司儀雙語口說練習
- (七) 為建置本校雙語教育環境，擬先於力行樓及敏學樓階梯設計(臻賢樓待電梯施工完竣再行設計)，感謝英語科夥伴及各行政處室提供相關建議

六、補校報告

- (一) 完成至本市五所國小補校(包含大鵬、健行、忠信、永安、文心等)進行新學年度招生宣導等相關事宜，感謝家長會與總務處協助。
- (二) 完成補校本屆畢業生評量、畢冊等畢業準備相關事宜，感謝學務處與總務處協助。
- (三) 完成本學期第十五週補校疫情下夜間實體課程實施，感謝補校全體教師與警衛室協助；第十六週目前將續以實體課程為主，混合教學為輔，視天候與疫情狀況彈性施行。
- (四) 校務例行工作：協助指導補校實作課程、增擺課桌椅、補校巡堂、突發狀況處理、兼職費掣發、調代課處理、勤惰管理、學生輔導等。

七、午餐中心

- (一) 5 月 23 日起轉為線上教學，國高三午餐費退費，皆已送出，感謝總務處、會計室協助。
- (二) 國三申請 6 月 1 日至 8 月 29 日午餐安心餐券學生共計 29 位，安心午餐餐券一份 90 張，午餐餐券已於 5 月 27 日掛號寄出，感謝文書組協助。
- (三) 午餐中心設有廚餘桶，但停餐期間廚餘商不會到校，停課期間請勿將廚餘倒入午餐中心廚餘桶，以維護廚房周邊衛生安全。
- (四) 準備 111 學年度午餐食材招標事宜中。

八、人事室

- (一) 為維護本市教師健康，並配合教師健康檢查費用調整至新臺幣 4,500 元整，市府教育局針對教師常見職業傷害，洽詢市區、山區、海區及屯區轄內 7 所醫院(包括署立臺中醫院、中國醫藥大學附設醫院、中港澄清醫院、亞洲大學附屬醫院、大里仁愛醫院、署立豐原醫院、光田綜合醫院)，規劃教師健檢專案，以提供教師更完整照護服務，相關訊息已掛至校網，

請同仁參考利用。

- (一) 111 年 11 月 26 日舉辦 111 地方公職人員選舉及憲法修正案之複決案，本次參加投開票所選務工作人員經行政院同意補假 2 日，歡迎同仁至人事室報名參加選務工作。

臺中市立忠明高級中學 110 學年度畢業典禮辦理方式及時程說明

一、時間：111 年 6 月 1 日(星期三)。

二、地點：圖資館五樓演藝廳及各班教室。

三、方式：小規模實體+線上直播。

四、參加人員

1. 圖資館五樓演藝廳（實體）：校長、家長會長、校友會理事長、各處室主管；畢業生及在校生代表致詞者、各受獎代表、表演人員及工作人員。

2. 各班教室（觀賞直播）：各班畢業生及導師。

五、獻花於各班教室進行。

六、直播連結 <https://reurl.cc/x9p6LV> 或請掃直播 QRcode。



七、6/1(三)時程如下：

8:00~9:00	導師時間	1. 辦理離校手續(詳見「畢業班離校注意事項」說明單) 2. 環境整理
9:00~9:50		1. 分發畢業紀念冊、發放獎品 2. 導師殷切叮嚀、畢業生別胸花 3. 各班級市長獎受獎者集合拍照
9:50~10:00	畢業典禮	畢業生 受獎代表 進場
10:00~10:05		典禮開始、武術開場表演(影片播出)、頒發畢業證書(受獎代表出席)
10:05~10:15		校長、家長會長及校友會理事長致詞
10:15~10:30		市長、議長祝福影片
10:30~11:20		頒獎及表演節目
11:20~11:50		深深祝福、依依之情
11:50~		禮成

畢業季系列活動~於學務處前

1. 寄給未來的自己(明信片郵寄活動)

2. 祝福便利貼飛機牆(在校生祝福活動-視情況辦理)

3. 畢業生打卡拍照(主題牆拍照留念活動)

*因應疫情，若有修改，另行通知。

附件二

臺中市立忠明高級中學畢業班辦理離校手續注意事項

●畢業(6/1)當日，請各班導師協助學生辦妥下列事項始完成離校手續。

一、班級應繳回之公物及完成事項(8:00—9:00)

繳交處室	教務處	總務處	圖書館
繳回物品	☐ 設備包 (國三 1、4、5、6、8、10 班、高三 8 班有缺物品) ☐ 教室日誌	☐ 班級鑰匙 ☐ 冷氣卡退費及遙控器歸還 ☐ 個人借用之電梯感應扣	☐ 個人借閱之圖書 ☐ 個人或班級借用之資訊設備

二、請導師至教務處領取(8:00—9:00)

- 1.畢業證書。
- 2.五專聯合免試入學資料確認單(國三導師)。

三、各項退費《總務處》(8:00—9:00)

- 1.午餐退費、貧困午餐補助費
 - 請於上午 8:20 前指派 2 位學生至出納組領取印領清冊及款項。
 - 請導師協助轉發款項，並在印領清冊簽名(學生簽全名，導師簽章)後繳回總務處。
- 2.獎學金、學產助學金及原住民補助費支票
 - 返校當日名單公告於班級無聲廣播，並發放紙本通知單，請導師轉知該生訊息。
 - 領取本項費用的學生，請親自攜帶學生證或身分證件於離校前至總務處簽領。

四、發放個人物品《學務處》(9:00—9:50)

- 1.畢業紀念冊(請指派 6 位學生至圖書館一樓閱覽室領取)。
- 2.畢業受獎獎狀及獎品(請指派 8 位學生至仰德樓三樓會議室領取)。

●若有攸關個人升學權益之各項事宜及日程，請同學務必隨時留意校網公告，依時辦理。