

## 臺中市立忠明高級中學教師擔任導師辦法

訂定日期:102/08/29 校務會議通過

修訂日期:113/02/15 校務會議修訂通過

### 一、依據：

- (一)、教師法第三十二條第一項第九款及第二項規定。
- (二)、本校教師服務規約第 11 條。

### 二、目的：

為使導師工作有所依循，並積極發揮導師功能，引導學生適性發展，培養其健全人格，特訂定本辦法。

### 三、導師遴選原則：

- (一)、依據教師之人格特質、教學特性以及專長等因素，作為遴選之參考。
- (二)、專任教師均有兼任導師之義務，兼職行政教師不宜再行兼任導師為原則。
- (三)、本校每班設導師一人(特教班除外)，由學務處就專任教師中提請校長遴聘。
- (四)、每一年級設年級導師一人，由各年級導師於學期初推選產生。
- (五)、導師任期以一任三年為原則，任滿得輪休免擔任導師一年；在不違前述原則下，年滿 55 歲得免任導師。
- (六)、情況特殊或身體有疾病者，可提出書面申請，經本校行政會議決議通過，可不擔任導師，期間以不超過兩年為限。
- (七)、凡有意願兼任導師者，得優先聘任之。

### 四、代理導師之遴選：各班導師如遇產假、婚假、連續三天以上之病

假、公假或法定假，無法執行導師職務時，由學務處就該班任課教師優先遴選適當人選擔任該班代理導師，負責該班導師請假期間的各項班級業務。

### 五、每學期依學生事務處擬定之學生事務處工作計劃及行事曆，配合執行。

### 六、導師職責範圍及工作項目：

- (一)、主持本班班務，指導本班班會、各項活動及競賽。
- (二)、執行各種有關處室工作之會議決議案。
- (三)、出席各種有關會議，如出席各種有關會議，如導師會報等及其他之集會。
- (四)、指導並考察本班學生品行、禮儀、學業、技能及身心發展等事項。
- (五)、學生各項集會及午餐用餐時間，導師應隨班督導，維持學生在場秩序。
- (六)、維持班級學生早讀及自習課之秩序。
- (七)、擔任本班學生個別談話、質居生訪問及親師溝通與家庭聯絡。
- (八)、推行環境教育，督促學生整理並保持班級及公共區域之整潔和資源回收，並隨時檢查學生服裝儀容。
- (九)、批改本班學生生活週記，並每天檢閱教室日誌等。
- (十)、隨時注意學生健康並與健康中心及學生家長聯繫。
- (十一)、考查本班學生平時成績及日常情形，並督促其進修。

(十二)、審核並處理本班學生之請假事項及偶發事件，遇有特殊違規事項，會同生活教育組處理。

(十三)、考查學生綜合表現，並填寫相關紀錄表。

(十四)、其他有關全校性措施及交辦事項。

七、班級經營方式：

(一)、導師應多方與學生接觸，與學生建立良好之師生關係，藉以了解學生之想法、行為、學業、身心與性向，隨時予以指導、啟發、矯正，並依據本校學生事務處計劃及中心德目施以妥善輔導，以養成學生完美之人格。

(二)、進行個別談話，並對於不良適應學生實施個別輔導。

(三)、多利用班會或其他集會時間予以實施團體輔導。

(四)、對本班學生品德、學習、行為、身心之發展，均應加以記載，如發現有困難或異狀時，應隨時予以協助並協同相關處室辦理。

(五)、與學生家庭經常保持聯繫，俾能互相明瞭其在家與在校之生活狀況。

(六)、各班導師應本身教重於言教，鼓勵重於處罰之原則，以樹立良好之教師形象。

八、導師工作表現優良者，於校務會議或座談會予以表揚，並擇優再報請市府教育局獎勵。

九、導師宜積極參加輔導知能之進修或研習，以提升輔導學生之知能。

十、導師輔導學生得視實際需要，會同相關單位協助處理。

十一、為落實導師功能，配合相關績效考核機制參處。

十二、本辦法經校務會議通過，陳校長核定後實施，修正時亦同。